

Udviklingsdialoger i Effektive ledelsesformer

Fokusgruppe på Gefion om udviklingsdialoger

Hvad lægger Landmanden vægt på i hans medarbejderdialoger når han står i udfordrende ledelsessituationer og hvordan prioriterer han medarbejderdialoger i sin ledelse?

Det undersøges dels ud fra en given case og landmandens erfaringer med forskellige dialogformer.

Tid og sted

Fredag d. 22. januar 2016

Fra kl 09.30 – 13.00

Gefion, Fulbyvej 15, 4180 Sorø

Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne:
Danmark og Europa investerer i landdistrikterne

LDP 2020



Miljø- og Fødevareministeriet
NaturErhvervstyrelsen

Den Europæiske Landbrugsfond
for Udvikling af Landdistrikterne

Se EU-Kommissionen, Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne

Dagsorden:

09.30 Kaffe og velkomst

Ved landmændene:

- Hvilke ledelsesmæssige udfordringer har vi i dagligdagen
- Siden sidst hos landmændene
- Hvad har vi afprøvet, hvad har virket og hvad var svært

10.30 Dialogens 3 områder:

- målsætninger
- lederen som guldgraver
- lederen som konsulent

11.30 Hvad skal sættes på dagsordenen?

- temaer til udviklingsdialoger

12.00 Hvordan kommer vi i gang?

- personlige handlingsplaner

Aftaler til næste gang

12.30 Frokost

13.00 Forventet afslutning

Interviewperson / mødeleder

Jørgen Kroer, SEGES

Bente Poulsen og Tove Goldbeck Jensen,
Gefion

Gefion, 22. januar 2016

Jørgen Kroer, SEGES Akademi

FOKUSGRUPPEMØDE UDVIKLINGSDIALOGER 7481

Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne:
Danmark og Europa investerer i landdistrikterne



Den Europæiske Landbrugsfond
for Udvikling af Landdistrikterne

Se EU-Kommissionen, Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne



PROGRAM

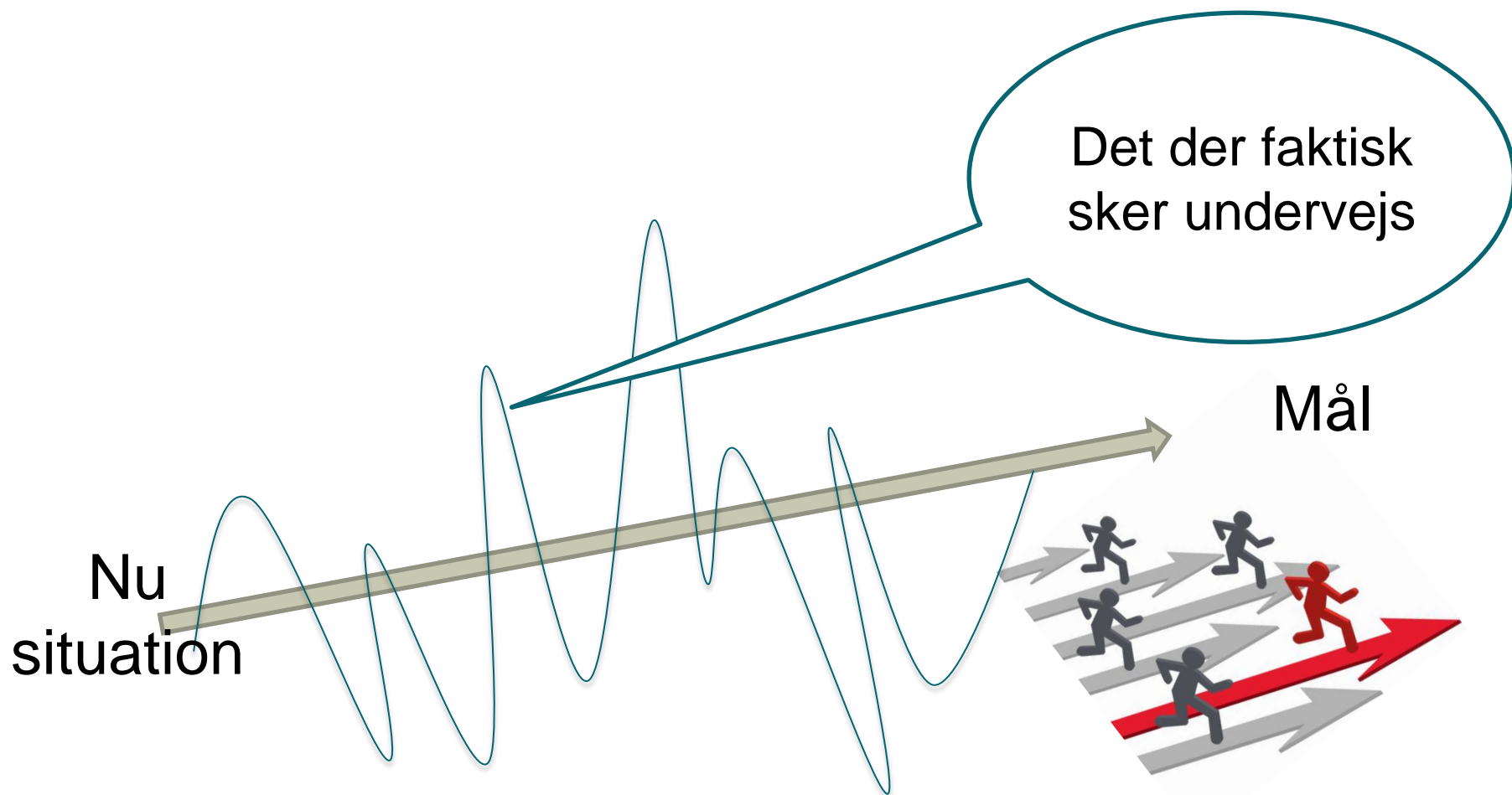
- Siden sidst og udfordringer
- Dialogens tre områder
- Temaer til dialoger
- Den videre proces
- Frokost

FREMTIDENS TRE LEDERROLLER

- Målsætter
- Guldgraver
- Konsulent



FREMTIDENS TRE LEDERROLLER



MÅLSÆTTEREN

Får andre til at:

- Forstå opgaven
- Blive enige om, hvad der skal gøres
- Finde ud af hvordan det skal gøres.

Mål

Nu
situation



GULDGRAVER

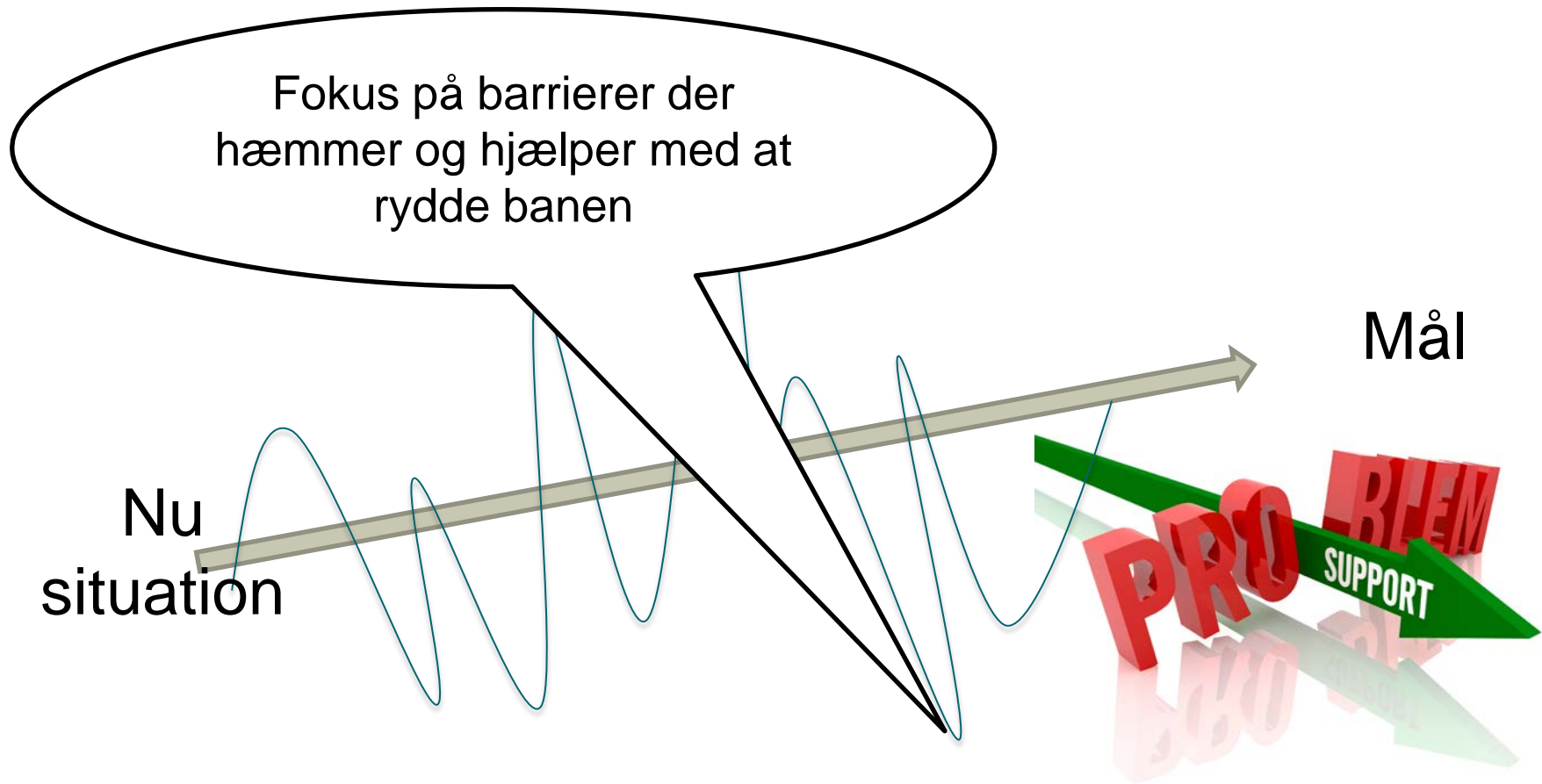
Undersøger sammen medarbejderne hvad der faktisk sker Når ting lykkes

Nu
situation

Mål



LEDEREN SOM KONSULENT



TEMAER

- Kvalitet
- Flesibilitet
- Engagement
- Effektivitet
- Faglighed
- Andet

KVALITET

Fejl, præcision orden

- Overholdes kvalitetskrav?
- Er der vilje til at reducere fejl?
- Er der vilje til at holde orden på arbejdsplads

FLEKSIBILITET

samarbejde, omstillingsevne, tilgang til ændringer og
Indstillet på at udføre forskellige

- opgaver,
- arbejdsforhold,
- kolleger
- arbejder for helheden.

ENGAGEMENT

initiativ, selvstændighed, blik for omkostninger, ansvarsbevidst og iinteresse

- jobbet,
- samarbejdet,
- det fælles mål,
- planlægger opgaver rationelt
- vilje og lyst til at løse opgaver

EFFEKTIVITET

Stabilitet, levere i forhold til arbejdsplaner og aftaler og udnytte

- materialer
- maskiner og
- arbejdstid så opgaver udføres som aftalt
- bidrager udover eget område til at kolleger når deres mål.

FAGLIGHED

Jobkendskab, erfaring, færdigheder

- overblik,
- kan prioritere,
- afhjælpe problemer
- reagere hensigtsmæssigt i kritiske situationer